



Referentie: D.20876/KA/cb

**OPRICHTING STICHTING**

Heden, negentien december tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr. - Kevin Richard Arsenault, notaris gevestigd te Teylingen: -----

1. de heer **René HAUSER**, [redacted] -----  
 [redacted] -----  
 [redacted] -----  
 [redacted] -----
2. mevrouw **Helene RIJNEVELD**, [redacted] -----  
 [redacted] -----  
 [redacted] -----  
 [redacted] -----
3. de heer **Marijn Jeroen BENT**, [redacted] -----  
 [redacted] -----  
 [redacted] -----  
 [redacted] -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen - en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam, Zetel en Duur-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Lighthouse Support**. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Gouda. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel: -----
  - het bieden van hulp aan mensen in het werelddeel Afrika, maar met --- name in Tanzania, op projectbasis en op incidentele basis naar ----- aanleiding van een hulpvraag of geconstateerd gemis; -----
  - het ondersteunen van de gezondheidszorg in Tanzania met als doel de - kwaliteit van zorg aan de patiënt te verbeteren door fondsen of ----- goederen te doneren maar vooral door kennisontwikkeling en borging in de zorg. Daarnaast het tot stand brengen van relaties met ----- (internationale) organisaties die hierin kunnen bijdragen; -----
  - personen buiten Tanzania bewust te maken dat mensen in het ----- werelddeel Afrika, maar met name in Tanzania, hulp kunnen gebruiken;
  - het ondersteunen van Nederlandse en buitenlandse rechtspersonen met een vergelijkbaar doel, -----
 en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband -- houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. ---
2. De stichting tracht haar doel(en) onder meer te verwezenlijken door het ---- werven van fondsen (zijnde gelden en goederen) en deze fondsen aan te --- wenden ter besteding van het doel. -----

Vermogen-----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- bijdragen en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- subsidies; -----

- alle andere verkrijgingen en baten. -----  
 Erfstellingen mogen niet anders aanvaard worden dan onder het voorrecht van -  
 boedelbeschrijving. -----  
 Schenkingen en legaten mogen niet worden aanvaard indien daaraan lasten of -  
 voorwaarden zijn verbonden die tot een negatieve verkrijging (kunnen) leiden. -

#### Bestuur -----

#### Artikel 4 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie (3) leden en wordt -  
 voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met --  
 inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met ----  
 algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in  
 functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris  
 en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester ----  
 kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de ----  
 overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige -----  
 overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de ---  
 vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) -----  
 opvolger(s).-----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden -----  
 ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige  
 overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.  
 Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van -  
 hun functie gemaakte kosten. -----
6. Het bestuur dient minimaal te bestaan uit vijf (5) bestuursleden indien het -  
 vermogen van de stichting op de balans op de eerste dag van het -----  
 betreffende jaar hoger is dan vijftigduizend euro (€ 50.000,00) -----

#### Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

#### Artikel 5 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Gouda. -----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----  
 voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe  
 schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de  
 voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek -  
 geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden -  
 binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een -----  
 vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste -----  
 formaliteiten. Aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien het -----  
 verzoek elektronisch is vastgelegd -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde  
 - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping  
 en die der vergadering niet meegerekend, door middel van -----  
 oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -----  
 vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden -----  
 aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de -  
 orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de --  
 door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -  
 vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij ----  
 diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----



8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe -- aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien - de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -- vertegenwoordigd is. -----  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten --- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan ---- daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, of door middel van een elektronisch communicatiemiddel in de gelegenheid zijn gesteld hun --- mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----- bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig ----- uitgebrachte stemmen. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit --- voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ----- ongetekende, gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

#### Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----

##### Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

##### Artikel 7-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----  
Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid komt hen mede toe voor wat betreft de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2, mits de rechtshandeling geschiedt ter uitvoering van een besluit als bedoeld in artikel 6 lid 2. -----  
Op het ontbreken van een dergelijk besluit kan door en tegen derden een -- beroep worden gedaan. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook - aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

#### Einde bestuurslidmaatschap -----

##### Artikel 8-----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:-----

- a. door zijn overlijden; -----

- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; -----
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- d. door periodiek aftreden; -----
- e. door ontslag door de instantie die het desbetreffende bestuurslid heeft -----  
benoemd; -----
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
- g. door een unaniem genomen besluit van de overige bestuursleden. -----

#### Boekjaar en jaarstukken-----

##### Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken ----- binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden --- aangeboden, eventueel, indien het bestuur zulks vooraf heeft bepaald, ----- vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een ----- accountant-administratieconsulent. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur binnen zes maanden na afloop van het boekjaar vastgesteld. -----

#### Reglement-----

##### Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die ----- onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te ----- heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

#### Statutenwijziging-----

##### Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle -- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ----- komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een afschrift van de wijziging, ----- alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer -- van Koophandel.-----

#### Ontbinding en vereffening-----

##### Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot ----- vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -- mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een ---- algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van -- een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het ----- algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----



ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste -----  
vereffenaar. -----

Slotbepalingen-----

Artikel 13 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het  
bestuur. -----

1. Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in --  
artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de -----  
stichting worden benoemd: -----
  - de comparant sub 1., de heer R. Hauser, in de functie van voorzitter; ---
  - de comparante sub 2., mevrouw H. Rijneveld, in de functie van -----  
secretaris/penningmeester; -----
  - de comparant sub 3., de heer M.J. Bent, in de functie van bestuurslid. --
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december -----  
tweeduizend twintig (31-12-2020). -----

Slot-----

De akte is verleden te Teylingen op de datum in het hoofd van deze akte -----  
vermeld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De -----  
verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen  
prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, -  
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te --  
stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst ----  
door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



